



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๙ เดือน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๔๑๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ,คำสั่งสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ๒๕๖๒/๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๙๙๔/๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน**

พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดเชียงราย

**๒. ประเภทการจ้าง**

ประเภทที่ ๒ พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด

**๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

รายละเอียดดังเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

**๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ**

ค่าจ้างที่จะได้รับต่อเดือน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

**๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๕.๑. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีขึ้นไป (นับถึงวันที่ประกาศรับสมัครวันสุดท้าย)

๕.๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) หรือเทียบเท่า

๕.๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๕.๕. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช





๕.๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง

๕.๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด  
ทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕.๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๙. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

## ๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตั้งอยู่เลขที่ ๕๗/๓๓ หมู่ ๒๒ ถนนเวียงบูรพา ตำบลรอบเวียง  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.  
ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

## ๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ให้ส่งจำนวนทั้งสิ้น ๑ ชุด ประกอบด้วย

๗.๑ ใบสมัคร ตามแบบ บส. ๑ เอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๗.๖ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๗.๗ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๗.๘ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๗.๙ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๗.๑๐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกัน  
ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย  
โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (แบบ บส. ๑) ได้ที่ <http://cri.moe.go.th/index.php>  
หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน

## ๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น  
ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้ง  
ยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร  
ไม่ว่ากรณีใดๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร  
จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใดๆ

## ๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด  
เชียงราย โดยปิดประกาศไว้ที่สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย <http://cri.moe.go.th/index.php> หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน





## ๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑. การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัคร เข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่างๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

(๒) ทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๐.๒. วิธีการประเมินผล จะประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑๐.๓. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

## ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ที่ได้ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรก และผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมรองลงไป (สำรอง) จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นการป้องกันกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน และเมื่อมีผู้มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่แล้ว ให้ถือว่า การคัดเลือกได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ การเรียงลำดับผู้ผ่านการคัดเลือกดังกล่าวเป็นอันยกเลิกในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ <http://cri.moe.go.th/index.php> หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน

## ๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กำหนดตามหนังสือแจ้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖





รายละเอียดขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR) และราคากลาง  
การจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด

๑. ความเป็นมา

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน  
ตำแหน่ง พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปฏิบัติงานทำความสะอาดห้องปฏิบัติงาน และอาคารสถานที่ของสำนักงานศึกษาธิการ  
จังหวัดเชียงราย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา

๓.๒ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๓.๓ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) หรือเทียบเท่า

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

๓.๖ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน  
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต  
หรือนักบวช

๓.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค  
การเมือง

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ  
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก/ปลดออก/หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๐ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะ  
งานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียน  
ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ





#### ๔. รายละเอียดขอบเขตของงานจ้าง

##### ๔.๑ ลักษณะการจ้าง

ดำเนินการจ้างตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ “โดยผู้รับจ้างมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้รับจ้างไม่อยู่ในภายใต้ระเบียบข้อบังคับที่ลูกจ้างของส่วนราชการถือปฏิบัติ ไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐที่จะมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์สวัสดิการที่พึงได้รับจากทางราชการ เช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้าง หรือบุคลากรอื่นของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับ เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในระเบียบ เป็นเพียงผู้รับจ้างทำของจึงไม่มีนิติสัมพันธ์กับรัฐในฐานะนายจ้างกับลูกจ้างตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมส่วนราชการของผู้ว่าจ้างจึงไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องนำส่งเงินสมทบในส่วนของผู้ว่าจ้างเข้ากองทุนประกันสังคม แต่หากผู้รับจ้างประสงค์จะรับประโยชน์ของผู้ประกันตนก็สามารถสมัครเข้าเป็นผู้ประกันตนได้ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗ ”

##### ๔.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ทำความสะอาดห้องปฏิบัติงานทุกห้อง เช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง ทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน ทำความสะอาด โต๊ะทำงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ ทำความสะอาดห้องน้ำทุกห้อง เก็บขยะตามจุดต่างๆ และบริเวณรอบๆ อาคารสำนักงานทุกวัน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัวในกรณีมีการจัดประชุม หรือต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ทำความสะอาดและจัดเก็บวัสดุงานบ้านงานครัวให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ สรรวจวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดในกรณีใกล้หมดต้องรีบแจ้งผู้อำนวยการกลุ่ม

- จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดประชุม และต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
- จัดโต๊ะหมู่บูชา บ้าย หรือสถานที่ที่กำหนด ตามหนังสือสั่งการเนื่องในวันสำคัญหรือ

โอกาสต่างๆ

- เปิด-ปิดห้องปฏิบัติงานทุกห้อง
- เปิด-ปิดเครื่องทำน้ำร้อน-เย็น หน้าอาคารสำนักงานทุกวัน
- ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในและภายนอกอาคาร
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

##### ๔.๓ รายละเอียดของงานจ้าง

(๑) ปฏิบัติงานในวันทำการปกติ วันจันทร์ถึงวันศุกร์

(๒) เวลาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

โดยผู้รับจ้าง ต้องมาถึงสำนักงานก่อนเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย ๓๐ นาที หรือตามที่ได้รับการนัดหมาย

(๓) หากมีภารกิจงานเร่งด่วน ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาให้ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาเกินกว่าวันหรือเวลาทำการปกติ หรือวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณี หรือวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้เป็นวันหยุดราชการได้ตามที่เห็นสมควร โดยให้คำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

(๔) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

(๕) หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันทำการวันใด สำนักงานฯ จะคิดค่าปรับรายวันในอัตราเงินเดือนหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นๆ





(๖) หากเดือนใดมีการจ้างไม่เต็มเดือนให้หักวันที่ไม่ได้ปฏิบัติงานออกในอัตราเงินเดือนหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นๆ

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานจ้างประจำเดือนมอบให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหลังจากเสร็จสิ้นเวลาปฏิบัติงาน (๑๖.๓๑ น) ในวันทำการสุดท้ายของเดือน หากตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งมอบงานจ้างในวันทำการแรกของเดือนถัดไป

(๘) ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย ตามประเพณีนิยม

(๙) หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันทำการวันใด สำนักงานฯ จะคิดค่าปรับรายวันในอัตราเงินเดือนหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นๆ

(๑๐) ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าวล่วงหน้า ๓ วันทำการ กรณีไม่มาปฏิบัติงาน โดยไม่แจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิคิดค่าปรับในอัตรารวันละ ๑๐๐ บาทต่อวัน

(๑๑) กรณีที่ผู้รับจ้างจะขอลาออก ต้องแจ้งต่อผู้ว่าจ้างล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

(๑๒) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างทำงานได้ทันที

#### ๕. กำหนดระยะเวลาจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๙ เดือน

#### ๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกเดือน
- ผู้ว่าจ้างจะนำผลการประเมินการปฏิบัติงานรายเดือนประกอบการพิจารณาการจ้างของไตรมาสถัดไป หากผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายจะถือว่าการจ้างนั้นสิ้นสุดลงตามข้อตกลงการจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า
- ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาการจ้าง โดยอาจไม่จ้างผู้รับจ้างรายเดิมก็ได้

#### ๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

#### ๘. วงเงินงบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ภายในวงเงินจำนวน ๘๑,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กำหนดการจ้างเป็นรายงวด จำนวน ๙ งวดงาน และจะชำระเงินเป็นรายงวด จำนวน ๙ งวด ให้กับผู้รับจ้างโดยจ่ายผ่านบัญชีธนาคารตามข้อตกลงการจ้างเท่านั้น
- ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รายงานผลการตรวจรับงานจ้างต่อศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายและได้รับการอนุมัติให้จ่ายเงินได้เรียบร้อยแล้ว ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่งานการเงินและบัญชีได้รับเอกสารถูกต้องครบถ้วน





ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน  
ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด  
ฝ่าย/กลุ่ม อำนวยการ  
ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....

สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุนับถึงวันที่สมัคร..... ปี

๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....

วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....

ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....

๔. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

๕. วุฒิการศึกษา

สำเร็จการศึกษาขั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....

จากสถานศึกษา.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....

จากสถานศึกษา.....

๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....

.....

.....

.....

๗. ประวัติการทำงาน  ไม่เคยทำงาน  เคยทำงานในตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน..... ปี..... เดือน.....

สาเหตุที่ออก.....

.....

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา   | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                   |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  | <input type="checkbox"/> สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)       |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)  | <input type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)  | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน        |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกแผ่นดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน<br>จำนวน.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว |   |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
- .....
- .....
- .....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....