



**รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี 2566
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย**



**กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โครงการหรือกิจกรรม ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลาในการดำเนินการ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ ขอขอบคุณบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเป็นอย่างดี

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑
- ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	๒
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔
โครงการหรือกิจกรรม	๒๐
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๑
- โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๗
ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๓๕
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๖
- โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๒
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	๔๘
แต่ละโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๔๙
ระยะเวลาในการดำเนินการ	๕๐
- รายละเอียดระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๕๑
ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง	๕๒
- ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งประเภทอำนวยการ	๕๓
- ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	๕๕
- ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์	๕๘
- ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	๖๐
ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๖๓
- ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๖๔
- รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๖๙
ปัญหาอุปสรรค	๗๗
ข้อเสนอแนะ	๗๙

ผลการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จึงกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ดังนี้

๑. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคคล

๑.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ต้องจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไป และจัดให้มีการประกาศรับสมัครบุคคลโดยกำหนดกระบวนการสรรหาและคัดเลือกที่มีความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๑.๒ ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย

๒.๒ จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๓. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

๓.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย โดยจัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไป เพื่อให้พนักงานจ้างเหมาบริการทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลและนำไปสู่การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

/๔. นโยบายด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ...

๔. นโยบายด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ

๔.๑ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้คุณ ให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร ของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ให้แก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ

๔.๓ พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวก และ
สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี

๕. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์
ระหว่างผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ททาง (Two-way
Communication) เพื่อรับความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เชิงสร้างสรรค์
ของบุคลากร และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนั้น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ยังกำหนดนโยบายการสร้างความสัมพันธ์
และความผูกพันทุกระดับ รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) มุ่งเน้นการสร้างค่านิยม
และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงาน และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายวัลลภ ไม้จำปา)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคคล</p>	<p>๑.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ต้องจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไป และจัดให้มีการประกาศรับสมัครบุคคลโดยกำหนดกระบวนการสรรหาและคัดเลือกที่มีความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยกำหนดกระบวนการสรรหาและคัดเลือก ที่มีความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการตามหมวด ๓ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายได้เชิญรายค่าเงินการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการจ้างเหมาจ่ายได้เงื่อนไข เพื่อทดแทนอัตราค่าจ้างว่างหรือถูกยกเลิก หรือผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ</p> <p>๒. ดำเนินการตามหมวด ๔ ขั้นตอนการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน โดยการจัดหาตามหลักการพัสดุ ได้ดำเนินการโดยเปิดเผย คำนึงถึงความโปร่งใส และพิจารณาคุณสมบัติและความสามารถของผู้รับจ้างหรือผู้เสนองาน เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นที่ตั้ง ซึ่งมีการจัดทำประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>๓. ดำเนินการตามหมวด ๕ การทำข้อตกลง ระยะเวลา การจ้าง การตรวจรับงาน และการจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการที่มีกำหนด ระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงการจ้างไม่เกินปีงบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		<p>นับตั้งแต่วันลงนามในข้อตกลงการจ้างถึงวันครบกำหนด ตามข้อตกลงการจ้าง และไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น</p>



ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๑.๒ ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้ประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จนทำให้ศึกษานิเทศก์ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่จำนวน ๑ ราย ได้รับการเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๔๓๙/๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งมีศึกษานิเทศก์ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่จำนวน ๑ ราย ได้ส่งเอกสารอับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ จึงได้ดำเนินการส่งรายชื่อคณะกรรมการไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้มีประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการฯ และดำเนินการประเมินการประเมินที่ ๑ และดำเนินการที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และได้ส่งเอกสารไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินที่ ๓</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย ดังนี้</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการต่างๆ ๒. การให้บุคลากรเข้าร่วมการประชุมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นประชุมรับฟังความคิดเห็น และการประชุมของหน่วยงานอื่น ทั้งระดับจังหวัด และในระดับภาค ๓. การให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมออนไลน์ ไม่ว่าจะเป็นจากสำนักงาน ก.พ. ศาลจังหวัดต่างๆ สถาบันพัฒนาครูฯ และหน่วยงานอื่นๆ ๔. การให้บุคลากรร่วมฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ/ผู้บังคับบัญชาเยาวชน ๕. การให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับวินัย จิตอาสา และวิทยากรแกนนำ ๖. การให้บุคลากรที่บรรจุใหม่ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๒.๒ จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน</p>	<p>๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงราย ในวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมราชการที่ ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี อำเภอแม่ฟ้าหลวง และบุญมंत्रา รีสอร์ทท่าอำเภอแม่จัน เพื่อให้บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนประสบการณ์ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจริงที่ส่งผลกระทบต่อของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายครบทุกภารกิจ เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ด้านการศึกษา กำหนดทิศทางแผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดเชียงราย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหาร และจัดการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการบรรยายพิเศษ การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย และการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงราย โดยท่านศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีการศึกษาและเก็บข้อมูลศาสตร์พระราชชาหลักการทำงานโครงการในพระราชดำริของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ณ หอประชุมหอประชุมราชการที่ ๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีการประชุมเชิงปฏิบัติการและจัดเก็บข้อมูลการจัดระบบการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี อำเภอ</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		<p>แม่ฟ้าหลวง และมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ วิเคราะห์หลักการทรงงานตามศาสตร์พระราชา และการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อภารกิจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมเพื่อร่วมกันทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงราย (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับจัดทำคำของบประมาณ) พร้อมด้วยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งมีความคิดเห็นสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วม จำนวน ๔๘ ท่าน</p> <p>๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลักซ์วอร์ดส์ท จังหวัดเชียงราย เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตทำงานมีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิบัติสัมพันธ์กับผู้อื่นเพื่อบริหาร</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		<p>และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการบรรยายพิเศษ เรื่อง การสร้างแรงบันดาลใจสู่การเปลี่ยนแปลง โดยท่านศึกษธิการจังหวัดเชียงราย การบรรยายเรื่อง การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยท่านรองศึกษธิการจังหวัดเชียงราย การบรรยายเรื่อง เสริมทักษะในการเขียนหนังสือราชการ โดยท่านรองศึกษธิการจังหวัดเชียงราย มีการจัดกิจกรรมระดมความคิดภายใต้หัวข้อ “สำนักงานแห่งความสุขสันต์” และกิจกรรม “สถานความสัมพันธ์สร้างความสามัคคี” ซึ่งมีบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วม จำนวน ๔๘ ท่าน</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
<p>๓. นโยบายการประเมินผลการทำงาน</p>	<p>๓.๑ ประเมินผลการทำงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลการทำงาน</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ในรอบที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑.๑ การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติงานราชการรายบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติงานราชการรายบุคคล และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลางในการพิจารณาตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกำหนดตัวชี้วัดและมีมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน</p> <p>๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกท่านดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติงานราชการรายบุคคล และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลางในการพิจารณาตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกำหนดตัวชี้วัดและมีมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน</p> <p>๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกท่านดำเนินการจัดทำแบบประเมินตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษาพิเศษ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		<p>และได้จัดประชุมคณะกรรมการเพื่ออภิปรายผลการดำเนินการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรม สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้</p> <p>๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในรอบที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดดังนี้</p> <p>๒.๑ การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ซึ่งได้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกท่าน ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ส่งมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกท่าน ดำเนินการจัดทำแบบประเมินตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		<p>การปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) และได้จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองผล การประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคอยช้าง ฐานกาแฟ ชาวคอย ตำบลอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรม สามารถ ตรวจสอบและชี้แจงได้</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๓.๒ กำหนดหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ โดยจัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไป เพื่อให้พนักงานจ้างเหมาบริการทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลและนำไปสู่การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ โดยจัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไป เพื่อให้พนักงานจ้างเหมาบริการทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลและนำไปสู่การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้กำหนดในข้อตกลงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ของแต่ละคน ซึ่งจะแจ้งในข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ผนวก ค แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน) โดยมีรายการประเมินจำนวน ๒๐ รายการประเมิน</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. นโยบายด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ</p>	<p>๔.๑ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้คุณ ให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดแนวทางการให้คุณ ให้โทษ และการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการคัดเลือกบุคลากรในด้านต่างๆ อยู่เสมอ ๒. มีการแจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดก่อนรอบการประเมิน รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ๓. มีการแจ้งเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ ๔. มีการแจ้งเกี่ยวกับแนวทางการเลื่อนระดับที่สูงขึ้นให้แก่บุคลากรในสังกัดอยู่เสมอ



ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ให้แก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ให้แก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ในการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษารัฐบาลจังหวัด ผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่”</p> <p>กิจกรรม : สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสวนกรมวิวัฒน์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงใหม่</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๔.๓ พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมเพื่ออำนวยความสะดวก และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ราย มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมเพื่ออำนวยความสะดวก และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทุกๆ ๓ เดือน โดยสถานที่ทำงานต้องมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีสภาพภูมิทัศน์ที่ดี มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยและรวดเร็ว และมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงานอย่างเพียงพอ</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
<p>๕. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผู้ก่อกวนภายในองค์กร</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ททาง (Two-way Communication) เพื่อรับความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิด มุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ซึ่งสร้างสรรค์ ของบุคลากร และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ยังกำหนดนโยบายการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับ รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงาน และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้จัดการประชุมบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายผ่านระบบออนไลน์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยมีการนำเสนอแผนงานของแต่ละกลุ่ม/หน่วย ให้แก่บุคลากรทราบ มีการรับฟังความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ตลอดจนเปิดโอกาสให้บุคลากรเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>

ประเด็นนโยบาย	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
	<p>๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี</p>	<p>ผลการทำงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลเชียงใหม่ประชานุเคราะห์</p>



โครงการหรือกิจกรรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) :

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

- ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

- ประเด็นการปฏิรูปที่ ๑ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย
- ประเด็นการปฏิรูปที่ ๒ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนอง
การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

- ประเด็นการปฏิรูปที่ ๓ การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ให้มีคุณภาพมาตรฐาน

- ประเด็นการปฏิรูปที่ ๔ การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติ
อย่างเต็มรูปแบบ นำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน

- ประเด็นการปฏิรูปที่ ๕ การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบบรรณาธิการของสถาบัน อุดมศึกษา
เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ :

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตาม
หลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ :

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ :

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์
องค์กรและการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง

แผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ :

- ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ทรัพยากรมนุษย์และความมั่นคงเพื่อส่งเสริมสังคม
สร้างสรรค์

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ :

- ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อรองรับเมืองท่องเที่ยวสร้างสรรค์
สะอาด ปลอดภัย น่ายล โดยสอดคล้องกับศักยภาพและบริบทที่เปลี่ยนแปลง

- ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในการสร้างโอกาสและความเสมอภาค
ที่เท่าเทียม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนเชียงราย

งบประมาณ ๑๙,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

/ผู้รับผิดชอบ...

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรพิน อีนสุวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางเกษณี สีไพร ผอ.กลุ่มอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการ เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ตลอดจนเป็นการสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจและสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องให้ความสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้ดีขึ้น สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงให้ความสำคัญของคุณภาพชีวิตข้าราชการ และดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการอย่างต่อเนื่องตลอดมา และได้จัดทำแผนการสร้างผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินกิจการ/โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการให้เกิดความผูกพันและสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการทำงานของบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายได้พิจารณาความสอดคล้องและเล็งเห็นความสำคัญและเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรมีเป้าหมายและทิศทางที่มีความสอดคล้องกับแผนสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ บุคลากรควรมีการร่วมในการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ในองค์กร ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสร้างความสามัคคี พัฒนาด้านความสัมพันธ์ของผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่กับเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่กับลูกจ้าง ดังนั้น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จึงได้ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตทำงานมีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นเพื่อบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๕๐ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภารกิจ

เชิงคุณภาพ

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายตอบสนองต่อบริบทของสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการบริหารราชการ รวมถึงขวัญและกำลังใจ มีภูมิคุ้มกันที่ดีเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. แผนงานดำเนินการ/ระยะเวลาดำเนินงาน/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๒ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๓ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๔ (งบประมาณ)	
กิจกรรมที่ ๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย		๑๙,๓๐๐ (๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๖)			-รองศจ. เชียงราย -ผอ.กลุ่ม บริหารงาน บุคคล

๕. พื้นที่เป้าหมาย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๖. งบประมาณ ๑๙,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ถ้าจ่ายได้ทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕๐ บาท ๓. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑๙,๓๐๐		๕,๐๐๐ ๑๒,๕๐๐	
รวม	๑๙,๓๐๐	๑,๘๐๐	๑๗,๕๐๐	

๗. ความเสี่ยง

๑. ข้อจำกัดด้านเวลาของบุคลากรที่มีภารกิจราชการที่แตกต่างกัน อาจส่งผลให้บุคลากรไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ภายในช่วงระยะเวลาที่กำหนดเป็นระยะเวลาการดำเนินการตามโครงการ

๒. สถานการณ์โรคติดต่อ Covid ๑๙

๘. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันของกระทรวงสาธารณสุข และนโยบายการบริหารจัดการตามมาตรการป้องกันโรคของแต่ละจังหวัด

๙. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เชิงปริมาณ - ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	การสังเกต
เชิงคุณภาพ ๑.ขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ความสุขในการทำงาน	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสอบถาม สัมภาษณ์
๒.ความสุข ความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของบุคลากร	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสอบถาม สัมภาษณ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุข รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตทำงานมีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๓ บุคลากรเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นเพื่อบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เขียนโครงการ

(นางอรพิน อีนสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางเกษณี สีไพร)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิวัฒน์ กันศรีเวียง)

รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ ไม้จำปา)

ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติราชการของบุคลากร
 ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

วันศุกร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. พิธีเปิด / บรรยายพิเศษ “การสร้างแรงบันดาลใจสู่การเปลี่ยนแปลง”
 โดย นายวัลลภ ไม้จำปา ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
- เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๐.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๑.๒๐ น. บรรยายเรื่อง “การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์
 อย่างมีประสิทธิภาพ”
 โดย นายอภิวัฒน์ กันศรีเวียง รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
- เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายเรื่อง “เสริมทักษะในการเขียนหนังสือราชการ”
 โดย นายทศพร จันทร์เนตร รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๑๐ น. กิจกรรมระดมความคิดภายใต้หัวข้อ “สำนักงานแห่งความสุขสันต์”
 โดย นายวีรัตน์ สานุมิตร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
- เวลา ๑๔.๒๐ - ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. กิจกรรม “สานความสัมพันธ์สร้างความสามัคคี”
 โดย นายวีรัตน์ สานุมิตร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล
ในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
เป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง เป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) :

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (๑) เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
 - (๒) ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพ ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน

(๓) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย แรงงานมีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีทักษะอาชีพสูง ตระหนักในความสำคัญที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ สามารถปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ตามพลวัตของโครงสร้างอาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานเพิ่มขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(๑) ชื่อองค์ประกอบ กลไกบริหารจัดการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและยกระดับศักยภาพแรงงาน

(๒) ชื่อปัจจัย ความครอบคลุมของสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและยกระดับศักยภาพแรงงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล

(๑) นโยบายหลักที่ ๘ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

(๒) นโยบายเร่งด่วนที่ ๗ การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ ๔ ด้านการศึกษา (Goals)

(๑) เป้าหมายย่อยที่ ๔.๗ สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและการไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการที่วัฒนธรรมมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นโยบายที่ ๖ การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ เนื่องจากนำกิจกรรมไปบูรณาการกับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย” กิจกรรม: สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุستی จิรนากุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ระยะเวลาการดำเนินการ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑. ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

โครงการใหม่

๒. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่จะขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า โดยจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ เน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งจะให้คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพ ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตลอดจนตระหนักในความสำคัญที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ และสามารถปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อให้ประเทศไทยมีกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตในยุคดิจิทัล

ผู้เรียนทุกช่วงวัยต้องได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่ ภายในปี ๒๕๗๓ ตามวิสัยทัศน์ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีการผลิต พัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ จากการพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมายและสามารถสร้างงานอนาคต ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนบูรณาการและเชื่อมโยงความร่วมมือด้านการศึกษา ฝึกอบรมและร่วมจัดการเรียนรู้ ตลอดจนส่งเสริมการมีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ส่งเสริมการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

Infographic มาจาก Information และ Graphic คือ การนำข้อมูลมาสรุปและจัดทำเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของข้อมูลและกราฟิก ซึ่งอาจประกอบด้วย สัญลักษณ์ กราฟ แผนภูมิ แผนภาพ ฯลฯ ในลักษณะภาพนิ่ง ที่ครอบคลุมเนื้อหาหรือข้อมูลที่ต้องการนำเสนอ สามารถสื่อความหมายให้เข้าใจได้ง่าย และชัดเจน Infographic จึงเป็นที่นิยมในการนำเสนอข้อมูลและองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อการนำเสนอข้อมูลที่ซับซ้อนให้ดูเข้าใจง่าย ประกอบกับระบบ (MOE Digital Office : MOE DO) คือ ระบบการบริหารจัดการที่วางระบบ

ซึ่งการทำ Infographic และการใช้งานระบบ (MOE Digital Office : MOE DO) จะเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาเกี่ยวข้อง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเปลี่ยนการนำเสนอแบบเดิมๆ มาเป็นการนำเสนอแบบ Smart เพื่อก้าวสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ โดยใช้การนำเสนอแบบ Infographic ที่เน้นการสื่อสารที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ และน่าติดตาม และเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ผ่านการใช้งานระบบ (MOE Digital Office : MOE DO) ซึ่งเป็นระบบการบริหารจัดการที่วางระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลถึงกันของทุกหน่วยงานในสังกัด สป.ศธ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้การปฏิบัติงาน รับ-ส่ง เอกสารหนังสือราชการ สะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น รวมถึงเป็นการลดภาระงานของบุคลากร และลดการใช้กระดาษอีกด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๓.๒ เพื่อขับเคลื่อนการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ ผลผลิต (Output) มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างสรรค์สื่อต่างๆ ให้เกิดการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัลในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๕.๒ เชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๕.๒.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) และเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๒.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๔๙ คน

๗. แผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินงาน/งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน				ผู้ควบคุม
		ไตรมาส ๑ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๒ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๓ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๔ (งบประมาณ)	
กิจกรรมที่ ๑ : การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic เพื่อการ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ)	ไม่ใช้ งบประมาณ				✓	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
กิจกรรมที่ ๒ : การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุค ไทยแลนด์ ๔.๐	ไม่ใช้ งบประมาณ				✓	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
กิจกรรมที่ ๓ : การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO)	ไม่ใช้ งบประมาณ				✓	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
รวมวงเงิน (บาท)	ไม่ใช้ งบประมาณ					

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี)

วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ สวนกรณวัฒน์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๑๐. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑๐.๑ ความเสี่ยง

ข้อจำกัดด้านเวลาของบุคลากรที่มีภารกิจราชการที่แตกต่างกัน ประกอบกับอาจมีภารกิจที่เร่งด่วน อาจส่งผลให้บุคลากรไม่ได้เข้าร่วมโครงการครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๑๐.๒ การบริหารความเสี่ยง

จัดทำแบบสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อรวบรวมข้อมูลเรื่องระยะเวลาของบุคลากรทุกคน เพื่อจะ
ได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่ทุกคนมีเวลาตรงกันมากที่สุด

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>ร้อยละของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจ ในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มพลังการสื่อสาร ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐</p>	<p>๑. ประเมินก่อนเข้ารับการพัฒนา ๒. ประเมินหลังเข้ารับการพัฒนา</p>	<p>แบบประเมินความรู้ ก่อนหลังได้รับการพัฒนา (Pre-test, Post-test)</p>
<p>ร้อยละของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) และเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลง ไปสู่การปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์สูงสุด</p>	<p>๑. ประเมินก่อนเข้ารับการพัฒนา ๒. ประเมินหลังเข้ารับการพัฒนา</p>	<p>แบบประเมินความรู้ ก่อนหลังได้รับการพัฒนา (Pre-test, Post-test)</p>
<p>ร้อยละของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดเชียงราย มีความพึงพอใจ ในการจัดกิจกรรม</p>	<p>ประเมินจากแบบสอบถาม ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p>	<p>แบบสอบถาม ความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรม</p>

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางสาวมุสตี จิรนากุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๕. ผู้อำนวยการกลุ่ม



(นายคมสัน บุญตั้ง)

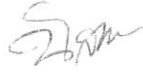
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑๖. ผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน , ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน)



(นางสาวจันทร์แสง พรหมสี)

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน



พันจ่าตรี

(จลอง อ่อนนวน)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอภิวัฒน์ กันศรีเวียง)

รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวัลลภ ไม้จำปา)

ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัด
ผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย”
กิจกรรม : สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการขับเคลื่อน
การยกระดับคุณภาพการศึกษา
วันที่ ๒๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สวนกรณวัฒน์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ลงทะเบียน

๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ประธานกล่าวเปิดการประชุม

๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. กิจกรรมสะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑. ศักยภาพของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

- ด้านการบริหารจัดการ/ดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓ : การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล

(MOE Digital Office : MOE DO)

- ด้านการบริการ ประสานงาน

กิจกรรมที่ ๑ : การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสาร
 อย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ)

- ด้านทักษะดิจิทัล

กิจกรรมที่ ๒ : การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic Presentation Design
 เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานขององค์กรในภาพรวม

๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๕.๑๕ - ๒๑.๐๐ น. นำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของบุคลากรสำนักงาน
 ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอำนวยการ

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔. กลุ่มพัฒนาการศึกษา

๕. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๖. กลุ่มลูกเสือยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สรุปและวางแผนขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของบุคลากร
 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากร
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



วันที่ 6 มกราคม 2566 กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากร ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ในหัวข้อ "การสร้างแรงบันดาลใจสู่การเปลี่ยนแปลง" โดยนายวัลลภ ไม้จำปา ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย "การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ อย่างมีประสิทธิภาพ" โดยนายอภิวัฒน์ กันศรีเวียง รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย "เสริมทักษะในการเขียนหนังสือราชการ" โดย นายทศพร จันทร์เนตร รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กิจกรรมระดมความคิดภายใต้หัวข้อ "สำนักงานแห่งความสุขสันต์และสานความสัมพันธ์สร้างความสามัคคี" โดย นายวีรรัตน์ สาขุมิตร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ณ โรงแรมลักขวรรณ รีสอร์ท เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากร^{๓๘}
ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ : นางอรพิน อิ่นสุวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นางเกษณี สีไพร ผอ.กลุ่มอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่ม/หน่วย : กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตทำงานมีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเอง และคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นเพื่อบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

เชิงปริมาณ

บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๕๐ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภารกิจ

เชิงคุณภาพ

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตอบสนองต่อบริบทของสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการบริหารราชการ รวมถึงขวัญและกำลังใจ มีภูมิคุ้มกันที่ดีเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลักซัวร์ณ รีสอร์ทเชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยมีบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๔๘ คน ในหัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจสู่การเปลี่ยนแปลง”, “การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์”, “เสริมทักษะในการเขียนหนังสือราชการ”, “สำนักงานแห่งความสุขสันต์” และ “สานความสัมพันธ์สร้างความสามัคคี”

๔. งบประมาณ/ระยะเวลาในการดำเนินการ

งบประมาณ

ตั้งไว้ ๑๙,๓๐๐ บาท

ใช้ไป ๑๙,๓๐๐ บาท

คงเหลือ - บาท

ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

๕. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดของ โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖	
๒	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับผิดชอบ	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๑๘ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๒๗ คน	วัดและประเมินผลจากการตอบแบบสอบถาม
๓	บุคลากรมีความสุขในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๒๙ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๑๙ คน	
๔	การได้รับคำชมเชยจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาเวลาที่ทำงานประสบความสำเร็จ	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๑๘ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๒๗ คน	
๕	การได้รับการช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๑๘ คน	
๖	บุคลากรมีความพึงพอใจกับอัตรากำลังของทุกคนในหน่วยงาน	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๒๗ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๒๐ คน	
๗	บุคลากรทุกคนในหน่วยงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๒๗ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๒๒ คน	
๘	บุคลากรได้รับขวัญและกำลังใจในการทำงานอยู่เสมอ	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด จำนวน ๒๙ คน มีความพึงพอใจระดับมาก จำนวน ๑๗ คน	

๖. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ระยะเวลาในการอบรมหรือพัฒนามีจำกัด ส่งผลให้ความรู้ความเข้าใจที่ได้รับการพัฒนาไม่ครบถ้วน
๒. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดระยะเวลาให้เหมาะสม และจัดให้มีการอบรมหรือพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้บุคลากรได้มีการพัฒนาอยู่เสมอ
๒. ควรมีการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับการจัดให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง





โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล
ในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
เป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ



กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล โดยนำกิจกรรมไปบูรณาการกับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดผ่านกลไกของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย” กิจกรรม: สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ 4.0 และกิจกรรมที่ 3 การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) โดยมีบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้น จำนวน 47 คน ณ ห้องประชุมสวนกรรณิวัฒน์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ^{๔๔}
(คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ), การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) ตามโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ : นางสาวผุสดี จิรนากุล

กลุ่ม/หน่วย : กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๑.๒ เพื่อขับเคลื่อนการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

๒.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒.๒.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) และเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๒.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๓. วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) พร้อมกับการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) โดยได้บูรณาการร่วมกับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย” กิจกรรม: สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยจะจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ช่วงเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ สวนกรณวัฒน์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๔. งบประมาณ/ระยะเวลาในการดำเนินการ

งบประมาณ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ เนื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคลได้ตั้งงบประมาณเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติม แต่ปรากฏว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม มายังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย แต่ไม่เพียงพอต่อการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรฯ ดังกล่าวข้างต้น ดังนั้นจึงนำกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม ในโครงการดังกล่าว ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และกิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) ไปบูรณาการกับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดผ่านกลไกของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย” กิจกรรม: สะท้อนคิด (Reflection on action) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาในการดำเนินการ

- ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

๕. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดของ โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.	การเข้าร่วมโครงการของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒
๒.	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ความเข้าใจในการสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒
๓.	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) และเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO) และเตรียมพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕
๔.	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๔

๖. ปัญหา/อุปสรรค

- ข้อจำกัดด้านเวลาของบุคลากร เนื่องจากบุคลากรมีภารกิจราชการที่แตกต่างกัน ประกอบกับอาจมีภารกิจที่เร่งด่วน อาจส่งผลให้บุคลากรไม่ได้เข้าร่วมโครงการครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

- ข้อจำกัดเรื่องงบประมาณในการจัดกิจกรรม เนื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ให้แก่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย แต่ไม่เพียงพอต่อจากจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรฯ ดังกล่าวข้างต้น

ข้อเสนอแนะ

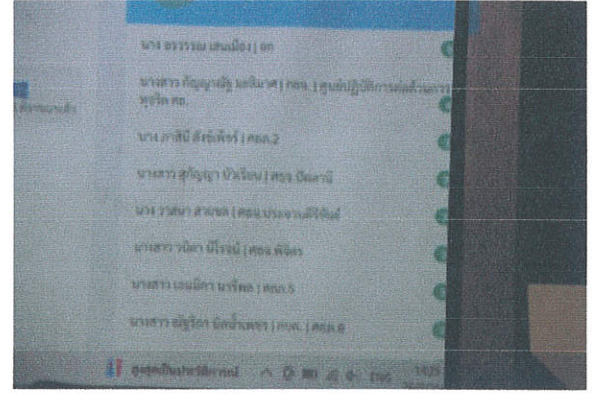
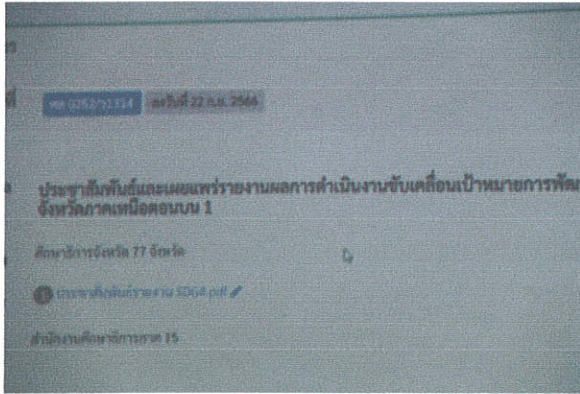
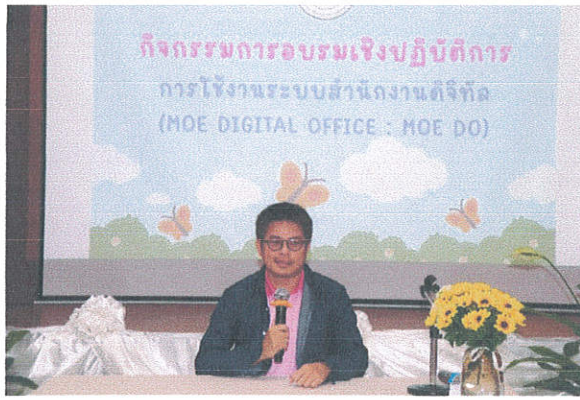
- จัดทำแบบสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อรวบรวมข้อมูลเรื่องระยะเวลาของบุคลากรทุกคน เพื่อจะได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการที่ทุกคนมีเวลาตรงกันมากที่สุด

- ควรจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ

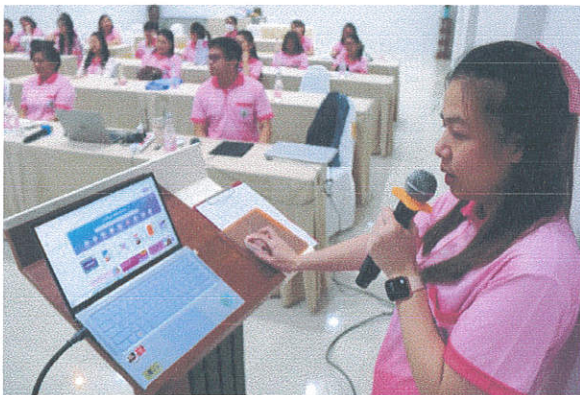
๗. ภาพประกอบโครงการ



ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ครูสภา และลูกจ้าง สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ที่เข้าร่วมโครงการ



กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) และการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Infographic Presentation Design เพิ่มพลังการสื่อสารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐



กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสำนักงานดิจิทัล (MOE Digital Office : MOE DO)

งบบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
และผลการใช้จ่ายงบบประมาณที่ใช้
ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม

ระยะเวลาในการดำเนินการ
(ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม
และสิ้นสุดการดำเนินการ)

รายละเอียดระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

ที่	ชื่อโครงการ	วัน/เวลาในการจัดโครงการ	สถานที่จัดโครงการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๖ มกราคม ๒๕๖๖	โรงแรมลักษวรรณ	ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	
	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	รีสอร์ทเชียงราย		
	ในการปฏิบัติราชการของบุคลากร		อำเภอเมืองเชียงราย		
	ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย		จังหวัดเชียงราย		
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
๒	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะ	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	สวนกรวัฒน์	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	
	ด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับ	เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	อำเภอแม่จัน		
	การเปลี่ยนแปลงเป็นสำนักงานดิจิทัล		จังหวัดเชียงราย		
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง
จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	คำนำหน้านาม	ชื่อ	นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	วันบรรจุเข้ารับราชการ	วันเข้าตำแหน่ง/ระดับปัจจุบัน	วันเดือนปีเกิด	วันเดือนปีเกษียณ	ปี พ.ศ.เกษียณ	ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ
1	3 5603 00768 11 7	นาย	ไม่มี	วัลลภ	ไม่จำปา	ขร 1001	ศึกษาธิการจังหวัด	ชำนาญการ ระดับสูง	27/06/2537	02/07/2562	16/05/2516	30/09/2576	2576	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	
2	3 5707 00088 60 1	นาย	อภิวัดน์	กันศรีเวียง	กันศรีเวียง	ขร 1002	รองศึกษาธิการจังหวัด	ชำนาญการ ระดับต้น	02/06/2546	08/09/2563	11/08/2517	30/09/2577	2577	ปริญญาเอก	ค.ด.	การบริหารการศึกษา	
3	3 5607 00072 37 3	นาย	ทศพร	จันทร์นตร	จันทร์นตร	ขร 1003	รองศึกษาธิการจังหวัด	ชำนาญการ ระดับต้น	04/11/2529	13/11/2563	15/10/2506	30/09/2567	2567	ปริญญาโท	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ก. (2)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	วันบรรจุเข้ารับราชการ	วันเข้าสู่ตำแหน่ง/ระดับปัจจุบัน	วันเดือนปีเกิด	วันเดือนปีเกษียณ	ปี พ.ศ.เกษียณ	ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ
1	3 5701 00064 39 9	นาง	เกษณี	สีพร	ชร 1005	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	11/12/2544	12/05/2564	22/09/2518	30/09/2578	2578	ปริญญาโท	ศตม.	รัฐศาสตร์	
2		-ว่างมีเงิน-			ชร 1006	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	ชำนาญการ									
3		-ว่างมีเงิน-			ชร 1007	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ									
4	3 5605 00064 62 8	นางสาว	อัญญาภากรณ์	กันทะวงศ์	ชร 1008	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	01/09/2551	01/12/2564	16/04/2525	30/09/2585	2585	ปริญญาโท	ศษ.ม	การบริหารการศึกษา	
5	3 5706 00211 32 1	นาง	ณิชาพันธ์	วิวัฒน์	ชร 1009	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	30/05/2557	30/11/2563	25/05/2524	30/09/2584	2584	ปริญญาตรี	บร.บ.	การบริหารธุรกิจ	
6	3 5702 00560 96 4	นาง	ชัชชฎา	เครือจักร	ชร 1010	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	01/07/2542	16/10/2558	26/09/2512	30/09/2572	2572	ปริญญาโท	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	
7	1 5799 00142 87 3	นางสาว	กัลยา	ปิ่นตาบูรณ์	ชร 1011	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	01/09/2565	01/09/2565	04/12/2529	30/09/2590	2590	ปริญญาตรี	บร.บ.	ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์	
8	3 5707 00366 48 2	นาย	คนสัน	บุญตั้ง	ชร 1012	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	26/11/2542	02/05/2566	27/12/2507	30/09/2568	2568	ปริญญาโท	ศตม.	รัฐศาสตร์	
9		-ว่างมีเงิน-			ชร 1013	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ									ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ชร 1012
10		-ว่างมีเงิน-			ชร 1014	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ									ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ชร 1067
11	1 5799 00368 10 3	นางสาว	ปาธิตา	ชำนาญกิจ	ชร 1015	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	01/05/2566	01/05/2566	02/07/2534	30/09/2594	2594	ปริญญาตรี	ศตบ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	
12	3 5202 00137 79 4	นางสาว	สุภาวดี	ต้นใจ	ชร 1016	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ชำนาญการ	01/03/2547	01/02/2564	21/02/2526	30/09/2586	2586	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	
13	3 5707 00100 62 8	นาง	อรพิน	อินสุวรรณ์	ชร 1017	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ชำนาญการ	04/01/2556	05/01/2560	13/03/2522	30/09/2582	2582	ปริญญาโท	บร.ม.	บริหารธุรกิจ	
14	1 5799 00074 05 3	นางสาว	วารินทร์	วิตุล	ชร 1018	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ชำนาญการ	18/04/2551	03/08/2561	16/01/2529	30/09/2589	2589	ปริญญาโท	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	
15	1 5799 00145 49 0	นางสาว	สุสติ	จินนากุล	ชร 1019	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	ชำนาญการ	28/07/2557	23/01/2563	06/02/2530	30/09/2590	2590	ปริญญาโท	กต.ม.	การบริหารการศึกษา	
16		-ว่างมีเงิน-			ชร 1020	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ									
17		-ว่างมีเงิน-			ชร 1021	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ									
18		-ว่างมีเงิน-			ชร 1022	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ									
19	1 5799 00607 92 2	นางสาว	ศินทิพย์	จงใจ	ชร 1023	นิติกร	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	17/02/2563	17/02/2563	17/07/2538	30/09/2598	2598	ปริญญาตรี	น.บ.	นิติศาสตร์	
20		-ว่างไม่มีเงิน-			ชร 1024	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ									
21		-ว่างไม่มีเงิน-			ชร 1025	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญงาน	ปฏิบัติการ/ชำนาญงาน									
22		-ว่างไม่มีเงิน-			ชร 1026	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญงาน	ปฏิบัติการ/ชำนาญงาน									
23	3 5703 00042 39 6	พี่เจตน์	ฉลอง	อ่อนนวม	ชร 1027	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	26/04/2555	08/08/2559	16/02/2516	30/09/2576	2576	ปริญญาโท	ท.ม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	
24	2 5601 00005 78 2	นางสาว	พิสิมพร	สุวรรณา	ชร 1028	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	ชำนาญการ	01/12/2558	27/06/2565	10/07/2528	30/09/2588	2588	ปริญญาโท	กต.ม.	การบริหารการศึกษา	
25	3 1014 03000 72 1	นางสาว	เพชรสิริ	วรรณรด	ชร 1029	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	ชำนาญการ	01/09/2551	31/10/2559	17/11/2512	30/09/2573	2573	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	



ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	คำ นำหน้า นาม	ชื่อ	นามสกุล	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	วันบรรจุเข้ารับ ราชการ	วันเข้าสู่อำเภอ/ ระดับปัจจุบัน	รับ/เดือน/ปีเกิด	วัน เดือน ปี เกษียณ	ปี พ.ศ. เกษียณ	ระดับ การศึกษา	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ	
26	3 5701 00524 48 6	นาง	รัตติกาล	สุดใจ	ขร 1030	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	01/03/2547	15/02/2556	16/08/2521	30/09/2581	2581	ปริญญาโท	ร.ม.	รัฐศาสตร์		
27	3 5704 00827 61 1	นาย	ไกรพงษ์	จินดาคำ	ขร 1031	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	14/05/2556	14/05/2556	18/05/2526	30/09/2586	2586	ปริญญาตรี	บธ.บ.	ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์		
28		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1032	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ										
29	3 5707 00352 70 8	นางสาว	วิภาพร	คำพิทักษ์	ขร 1033	เจ้าหน้าที่บริหาร	ปฏิบัติงาน	01/09/2565	01/09/2565	06/08/2524	30/09/2584	2584	ปริญญาตรี	บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ		
30	3 7106 00621 73 0	นาง	สุจินทร์	จุฑาศรี	ขร 1034	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	01/06/2533	15/12/2564	14/10/2510	30/09/2571	2571	ปริญญาโท	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา		
31	3 5701 00924 22 1	นางสาว	มธุรัตดา	ณัฐ	ขร 1035	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	25/01/2542	29/08/2556	06/08/2519	30/09/2579	2579	ปริญญาโท	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา		
32		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1036	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ									โอนไป สท.พะเยา	
33	3 5799 00107 27 6	นาง	รัชดา	รัชชศิลป์	ขร 1037	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	05/01/2541	16/11/2550	30/06/2517	30/09/2577	2577	ปริญญาโท	ศษ.ม.	ประถมศึกษา		
34	3 5701 00544 92 4	นางสาว	อรวรรณ	ศรีใจ	ขร 1038	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	01/02/2560	28/06/2564	19/03/2524	30/09/2584	2584	ปริญญาโท	กษ.ม	การบริหารการศึกษา		
35		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1039	เจ้าหน้าที่บริหาร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ										
36		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1040	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ										ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ขร 1034
37	3 5701 00404 30 8	นางสาว	อรพิน	พญูเงิน	ขร 1041	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	15/01/2544	26/03/2558	26/11/2518	30/09/2579	2579	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา		
38		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1042	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ										ลาออกจากราชการ
39	1 9599 00002 99 7	นางสาว	นารีรัตน์	ชื่นแก้ว	ขร 1043	เจ้าหน้าที่บริหาร	ปฏิบัติงาน	01/09/2565	01/09/2565	20/01/2527	30/09/2587	2587	ปริญญาตรี	ศศ.บ.	อาหารและโภชนาการ		
40		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1066	เจ้าหน้าที่บริหาร	ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ										
41	3 5704 00832 90 9	นาง	สุพิน	เอื้อรัง	ขร 1067	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	21/01/2541	02/05/2566	05/01/2513	30/09/2573	2573	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา		
42	3 5605 00360 80 4	นาง	กรรณิกา	นันทาลิต	ขร 1068	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	06/03/2551	01/12/2564	13/01/2526	30/09/2586	2586	ปริญญาตรี	บธ.บ.	การเงินและการธนาคาร		
43	1 5299 00415 10 1	นางสาว	พัชรี	ทองคำ	ขร 1069	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	01/05/2566	01/05/2566	23/02/2533	30/09/2593	2593	ปริญญาตรี	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	บรรจุ 1 พ.ศ. 66	
44	1 5704 00172 15 5	นางสาว	มนทิรา	พุทธม	ขร 1070	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	01/05/2566	01/05/2566	13/10/2535	30/09/2596	2596	ปริญญาตรี	น.บ.	นิติศาสตร์	บรรจุ 1 พ.ศ. 66	
45	3 5703 00424 45 1	นางสาว	เบญจมา	นันทมาตย์	ขร 1071	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	01/09/2552	29/05/2562	30/09/2526	30/09/2586	2586	ปริญญาโท	บธ.ม.	การบริหารธุรกิจ		
46	3 5404 00130 18 1	นาง	แพรวพรรณ	สุนันต์	ขร 1072	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	08/11/2536	05/06/2560	01/02/2512	30/09/2572	2572	ปริญญาโท	ค.ม.	การบริหารการศึกษา		
47		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1073	เจ้าหน้าที่บริหาร	ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ										
48	3 5701 00310 28 1	นางสาว	จันทร์แสง	พรมสี	ขร 1074	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	15/07/2534	17/08/2550	18/08/2512	30/09/2572	2572	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา		
49		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1075	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ										
50		-ว่างไม่มีเงิน-			ขร 1076	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ										

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	วันบรรจุเข้ารับราชการ	วันเข้าตำแหน่ง/ระดับ/ปัจจุบัน	วัน/เดือน/ปีเกิด	วัน เดือน ปี เกษียณ	ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ
1	3 5710 00122 16 6	นาย	วีรัตน์	सानันตร	ขร 1044	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	01/07/2539	29/07/2553	29/07/2516	30/09/2576	ปริญญาโท	ค.ม.	การวิจัยและประเมินผลการศึกษา	
2	3 5702 00088 47 5	นาย	เกษมสรรค์	เขตบุญไธย	ขร 1045	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	27/06/2537	09/03/2563	02/04/2512	30/09/2572	ปริญญาโท	ค.ม.	การวิจัยและประเมินผลการศึกษา	
3	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1046	ศึกษานิเทศก์									
4	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1047	ศึกษานิเทศก์									
5	3 5705 00243 04 2	นาย	สะอาด	คำตัน	ขร 1048	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	29/07/2530	09/12/2552	22/03/2506	30/09/2566	ปริญญาเอก	ป.ร.ด.	การศึกษา (ทพคุ้มครองศึกษา)	เกษียณ 30 ก.ย. 66
6	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1049	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ								
7	3 5703 00434 53 7	นาย	ศิลาชัย	ขันดางค์	ขร 1050	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	01/09/2530	22/10/2553	07/06/2506	30/09/2566	ปริญญาโท	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	เกษียณ 30 ก.ย. 66
8	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1051	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ								
9	3 5704 00949 57 1	นาง	ดวงคิด	จรเอ็ก	ขร 1052	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	01/07/2536	27/09/2555	17/12/2510	30/09/2571	ปริญญาเอก	ศษ.ด.	หลักสูตรการสอนและเทคโนโลยีการเขียน (หลักสูตรและการสอน)	โอนไป สาน.จ.
10	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1053	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ								
11	3 5704 00347 18 1	นางสาว	นันทนา	จันทร์สัน	ขร 1054	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	31/07/2540	28/12/2554	01/12/2517	30/09/2578	ปริญญาโท	ก.ศ.ม.	การวิจัยและสถิติทางการศึกษา	
12	3 5703 00273 67 3	นาง	วรุณี	แก้วสุข	ขร 1055	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	15/05/2545	29/03/2559	20/05/2510	30/09/2570	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	
13	3 5703 00273 69 0	นาง	กุลจิรา	บัวผัน	ขร 1056	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ	13/05/2537	14/06/2555	25/10/2513	30/09/2574	ปริญญาโท	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	
14	3 5704 00150 16 6	นางสาว	สะติม	คำมา	ขร 1057	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	29/08/2551	27/05/2564	30/01/2520	30/09/2580	ปริญญาโท	ศษ.ม.	จิตวิทยาศึกษาและการแนะแนว	
15	3 5705 01348 28 0	นางสาว	พรรณภาพัชร์	ฐากุลสิริโชติ	ขร 1058	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	18/05/2554	07/09/2565	30/09/2525	30/09/2585	ปริญญาโท	ค.ม.	การวิจัยและประเมินผลการศึกษา	
16	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1059	ศึกษานิเทศก์									
17	3 5701 00111 54 8	นาย	อนุรักษ์	พรมเสข	ขร 1060	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	05/01/2542	28/08/2558	15/12/2517	30/09/2578	ปริญญาโท	ก.ศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อการศึกษา	
18	3 5703 00610 93 9	นาง	เสาวลักษณ์	นันทชัยบัว	ขร 1061	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	29/06/2541	14/08/2558	06/09/2518	30/09/2578	ปริญญาโท	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	
19	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1062	ศึกษานิเทศก์									
20	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1063	ศึกษานิเทศก์									
21	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1064	ศึกษานิเทศก์									
22	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ขร 1065	ศึกษานิเทศก์									

ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ข้อมูลรอบอัตรากำลังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๖๓

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	อัตรากำลัง ตามกรอบ	สถานะตำแหน่ง			สถานะตำแหน่ง				หมายเหตุ
				มีเงิน	ไม่มีเงิน	รวม	มีคนครอง	ว่างมีเงิน	ว่างไม่มีเงิน	รวม	
กลุ่มอำนวยการ (๗ ตำแหน่ง)											
๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑	-	๑	-	๑	
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	-	๑	-	๑	
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๕	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๖	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
กลุ่มบริหารงานบุคคล (๑๕ ตำแหน่ง)											
๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	-	๓	๑	๒	-	๓	
๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๗	๕	๒	๗	๕	-	๒	๗	
๓	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	-	๑	-	๑	
๔	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๑	๑	๒	๑	-	๑	๒	
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	-	๒	๒	-	-	๒	๒	
กลุ่มนโยบายและแผน (๗ ตำแหน่ง)											
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	-	๓	๓	-	-	๓	
๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	๑	๑	-	-	๑	๑	
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
กลุ่มพัฒนาการศึกษา (๖ ตำแหน่ง)											
๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๔	๔	-	๔	๓	๑	-	๔	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๑	๑	-	-	๑	๑	
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน (๔ ตำแหน่ง)											
๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	-	๑	-	๑	
๒	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	-	๒	๑	๑	-	๒	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	

ข้อมูลรอบอัตรากำลังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๖๒

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	อัตรากำลังตามกรอบ	สถานะตำแหน่ง			สถานะตำแหน่ง				หมายเหตุ
				มีเงิน	ไม่มีเงิน	รวม	มีคนครอง	ว่างมีเงิน	ว่างไม่มีเงิน	รวม	
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล (๒๓ ตำแหน่ง)											
๑	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	๒๑	๑๘	๓	๒๑	๑๑	๓	๗	๒๑	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๑	๑	-	-	๑	๑	
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน (๗ ตำแหน่ง)											
๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕	๕	-	๕	๕	-	-	๕	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๑	๑	-	-	๑	๑	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๓ ตำแหน่ง)											
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-	๑	๑	-	-	๑	
๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	-	๒	๒	-	-	๒	๒	
รวม			๗๒	๕๘	๑๔	๗๒	๔๓	๑๑	๑๘	๗๒	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

กลุ่ม	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	หมวดการ พัฒนากรอบ ความคิด	หมวดการพัฒนา องค์ความรู้	หมวดทักษะ เชิง ยุทธศาสตร์ และภาวะผู้นำ	หมวด ทักษะด้าน ภาษา	หมวดทักษะดิจิทัล	รวม
นโยบายและแผน	14		1	3		6	24
นิเทศ ติดตามและประเมินผล	2	4	6	4	1	16	33
บริหารงานบุคคล	24	2	13		1	3	43
พัฒนาการศึกษา	4	1	6	5	2	6	24
ลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน		1	2			2	5
ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	2	2	8	2	2	9	25
อำนวยการ	8	2	12	2		8	32
รวม	54	12	48	16	6	50	186

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ชื่อประเภท/หลักสูตร	นโยบายและแผน	นิเทศ ติดตามและ ประเมินผล	บริหารงาน บุคคล	พัฒนา การศึกษา	ลูกเสือ ยุวกาชาด และ กิจการ นักเรียน	ส่งเสริม การศึกษา เอกชน	ส่วนราชการ	รวม
หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.								
Artificial Intelligence Ethics						1		1
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Personal Data Protection Act) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	2		1					3
การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการทำ Data Visualization (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)			2				1	3
การใช้โปรแกรม Microsoft Office 365 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)			1				1	2
การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic การสร้างสื่อ Animation และสไลด์วิดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	1		2					3
การบริหาร การเงิน การคลัง และการดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)							1	1
การปฏิบัติตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเพื่อส่งเสริมประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)	1		1					2
การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)			1					1
การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)	2		4				1	7
การปฏิบัติตามราชการอย่างโปร่งใส (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)				1				1
การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนส่งเสริมการสื่อสารเชิงบวกด้านเศรษฐกิจและสังคม (P2H และ สสส.)								
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Routine to Research : R2R) (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	2		1					3
การเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับระบบคุณธรรม จริยธรรม การดำเนินการทบทวนวิจัย การสุ่มประเมินและการร้องเรียนร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ศกบ.16)			1	1				2
ข้อควรระวังเกี่ยวกับการออกคูปองเรื่องและต่อเจ้าหน้าที่ที่คนที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)							1	1
ข้อพิพาทเกี่ยวกับกรับเงินบุคคล (สำนักงานศาลปกครองสงขลา)	1		1					2
คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ				1				1
ความรู้ยุคใหม่ เข้าใจการเงิน (กระทรวงศึกษาธิการ)	1		2				1	4
คำวินิจฉัยคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2538 (สำนักงานศาลปกครองสงขลา)							1	1
ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media Ability) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)			1				1	2
เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้โปรแกรม Microsoft Power Platform		1						1
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาศึกษา : ประสิทธิภาพการเรียนรู้ออนไลน์และการบริหารโรงเรียน (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	1		1					2
ผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาฯ ภาค				1				1
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีวศึกษา (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)			1					1
หลักปฏิบัติราชการที่ศึกษาคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	3		2					5
หลักปฏิบัติราชการที่ศึกษาคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองนครสวรรค์)			1					1
หลักสูตร Microsoft Sway		1						1
อุปกรณ์ไอแพด						1		1
กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิจัย (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)			1					1

ชื่อประเภท/หลักสูตร							จำนวนการ	รวม
นโยบายและแผน	วัตถุประสงค์และประเด็น	บริหารงานบุคคล	พัฒนาการศึกษา	ฝึกอบรมและวิทยากร	ศึกษาค้นคว้าและวิจัย	สัมมนา	สัมมนา	
หมวดการพัฒนากรอบความคิด								
	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	1					1	
	การเรียนรู้พร้อมพระผู้ดลบาท	2					2	
	การสร้าง Growth Mindset เพื่อผลลัพธ์ของชีวิตและงาน	1	1				2	
	จริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน	1					3	
	จิตสำนึกสาธารณะ	1			1		3	
หมวดการพัฒนาองค์ความรู้								
	Project Management สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการ		1				1	
	กฎหมายที่ใช้ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นภาคใต้					1	1	
	กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	1	1				2	
	การเขียนหนังสือราชการ : เครื่องทักษะการเขียนหนังสือราชการ				1	1	4	
	การบริหารการเงินสำหรับข้าราชการ	1	1				6	
	การบริหารทรัพยากรบุคคล			1			1	
	การบัญชีและการจัดการทางการเงิน						1	
	การพัฒนาพร็อพเพอร์ตี้ Post New Normal	2					2	
	การวางแผนงานก้าวหน้าในสายอาชีพ	1					2	
	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	1					1	
	ศึปกครองและวิธีพิทักษ์จรรยาบรรณคดีปกครอง	1					4	
	ประวัติศาสตร์จังหวัดขอนแก่นภาคใต้	1					1	
	พระราชบัญญัติการจัดตั้งและการบริหารฟ้องคดีปกครอง พ.ศ. 2560	1					2	
	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ					1	2	
	วินัยข้าราชการพลเรือนมาตรา ๒๓					1	2	
	วินัยและจรรยาข้าราชการ	1	1				5	
	ศิลปะในการเขียนและการแม่ร้างหนังสือติดต่อราชการ	1					2	
	เศรษฐศาสตร์	1					1	
	สมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการพลเรือน		1				1	
	สาระสำคัญของกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง					1	2	
	สิทธิมนุษยชนกับการปฏิบัติราชการ		1				1	
	หลักและสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ					2	2	
	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล	1					1	
	การบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ (HR Transformation)	1					1	

ชื่อประเภท/หลักสูตร	นโยบายและแผน	ปีพศ. ติดตามและ ประเมินผล	บริหารงาน บุคคล	พัฒนา การศึกษา	ดูแล บุคลากร และ กิจกรรม นักเรียน	ส่งเสริม การศึกษา เอกชน	อำนาจการ รวม
หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และการผู้นำ							
EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ		1				2	3
การคิดเชิงวิพากษ์และการจัดการปัญหา	1						1
การพัฒนาการคิด				1			1
การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอที่ประจักษ์อย่างมีเอกสิทธิ์		1		1			3
การวางแผนกลยุทธ์				2			2
การวางแผนปฏิบัติงานโครงการและการดำเนินงานตามแผน	1						1
การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	1			1			2
การสื่อสารและการประสานงาน		1					2
ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว		1					1
หมวดทักษะด้านภาษา							
ภาษาอังกฤษเพื่อการทํางาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ		1	1	2		2	6
หมวดทักษะดิจิทัล							
Data Visualization	1						1
Google Tools เพื่อการพัฒนา	1	4	1	1		4	11
Microsoft Office Word 2016	2		1				4
การใช้อินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	1		1	1		2	9
การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk Management)		1				1	2
การประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรม PHP เบื้องต้น	1						1
ความมั่นคงปลอดภัยกับเว็บไซต์และเครื่องมือค้นหาสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล		1		2			4
ช่วยแก้ปัญหา		8		1	1	1	12
ช่วยได้		2		1	1	1	6
ช่วยได้		33	43	24	5	25	186
รวม	24						

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เพศ/ตำแหน่ง	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
1	นางเกษณี สีโพ	อำนาจการ	ชว 1005	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
2	นางเกษณี สีโพ	อำนาจการ	ชว 1005	1	0	ศัลยกรรมและวิถีชีวิตภาคศิลปกรรม	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD09
3	นางเกษณี สีโพ	อำนาจการ	ชว 1005	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรไม่ให้ถูกดำเนินคดีและละเมิด (สำนักงานศาลปกครองพิชญโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
4	นางเกษณี สีโพ	อำนาจการ	ชว 1005	0	1	คำวินิจฉัยคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2538 (สำนักงานศาลปกครองสงขลา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
5	นางเกษณี สีโพ	อำนาจการ	ชว 1005	0	1	ข้อควรระวังเกี่ยวกับการฟ้องคดีปกครองเรื่องละเมิดต่อเจ้าหน้าที่ตามที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ (สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
6	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	การบัญชีและการจัดการทางการเงิน	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD20
7	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
8	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	วินัยและจรรยาข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD06
9	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS06
10	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	พระราชบัญญัติที่อยู่อาศัยของราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD10
11	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	หลักและสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD23
12	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	การสื่อสารและการประสานงาน	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL02
13	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	จริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS05
14	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
15	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	0	1	ครูใหญ่ยุคใหม่ เข้าใจการเงิน (กระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
16	นางสาวชัยชญาภรณ์ กั้นพะวงค์	อำนาจการ	ชว 1008	0	1	การบริหาร การเงิน การคลัง และการดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
17	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1009	1	0	พระราชบัญญัติการจัดตั้งเจ้าพนักงานบริหารคดีภาครัฐ พ.ศ. 2560	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD05
18	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1009	1	0	สาระสำคัญของกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD22
19	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1009	1	0	Microsoft Office Word 2016	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS05
20	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1009	1	0	การเขียนหนังสือราชการ : เครื่องทักษะการเขียนหนังสือราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD04
21	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1009	1	0	หลักและสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD23
22	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	วินัยและจรรยาข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD06
23	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS03
24	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
25	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอตนเองที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL46
26	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	วินัย ๑๓๓๓	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
27	นางฉวีจันทร์ วัฒนดี	อำนาจการ	ชว 1010	1	0	วินัย ก้าวสู่เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
28	นางสาวกัญญา ปันตบุรณ์	อำนาจการ	ชว 1011	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
29	นางสาวกัญญา ปันตบุรณ์	อำนาจการ	ชว 1011	1	0	ศิลปะในการเขียนและกรมที่ร่างหนังสือติดต่อราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD29
30	นางสาวกัญญา ปันตบุรณ์	อำนาจการ	ชว 1011	0	1	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media Ability) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่ผ่านใบ	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
31	นางสาวกัญญา ปินดาบุรณ์	อำนาจการ	ขร 1011	0	1	การใช้โปรแกรม Microsoft Office 365 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
32	นางสาวกัญญา ปินดาบุรณ์	อำนาจการ	ขร 1011	0	1	การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการทำ Data Visualization (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
33	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	1	0	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD17
34	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	1	0	การพัฒนาทรัพยากรบุคคลยุค Post New Normal	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD28
35	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	1	0	การบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ (HR Transformation)	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD13
36	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	0	1	กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิจัย (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
37	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	0	1	การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic การทำสื่อ Animation และสไลด์วีดิโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
38	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	0	1	การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการทำ Data Visualization (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
39	นายคมสัน บุญตั้ง	บริหารงานบุคคล	ขร 1012	0	1	การพัฒนางานประจำสู่การวิจัย (Routine to Research : R2R) (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
40	นางสาวปัทมา ชำนาญกิจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1015	1	0	พระราชบัญญัติการจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD05
41	นางสาวปัทมา ชำนาญกิจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1015	1	0	ศิลปะในการเขียนและการร่างหนังสือติดต่อราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD29
42	นางสาวปัทมา ชำนาญกิจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1015	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรให้ถูกดำเนินการวิจัยและประเมินผล (สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
43	นางสาวปัทมา ชำนาญกิจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1015	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ติดจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
44	นางสาวปัทมา ชำนาญกิจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1015	0	1	ครูไทยยุคใหม่ เข้าใจการเงิน (กระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
45	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	1	0	การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD16
46	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	1	0	การบริหารทรัพยากรบุคคล	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD24
47	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	1	0	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD33
48	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	ครูไทยยุคใหม่ เข้าใจการเงิน (กระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
49	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการทำ Data Visualization (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
50	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับปฏิบัติงานภาครัฐ (Personal Data Protection Act) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
51	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
52	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	การนำแฟ้มข้อมูลข้าราชการที่มีสิทธิ์เกษียณอายุราชการไปเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ (ระบบงานวิจัย การประเมินผลและการทำวิจัยเชิงการทดลองและสถานการณ์ศึกษา) (สอ.ส.อ.)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
53	นางสาวสุภาวดี ต้นใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1016	0	1	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media Ability) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
54	นางอรพิน อินสุวรรณ์	บริหารงานบุคคล	ขร 1017	1	0	การพัฒนาทรัพยากรบุคคลยุค Post New Normal	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD28
55	นางอรพิน อินสุวรรณ์	บริหารงานบุคคล	ขร 1017	1	0	กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD08
56	นางอรพิน อินสุวรรณ์	บริหารงานบุคคล	ขร 1017	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
57	นางอรพิน อินสุวรรณ์	บริหารงานบุคคล	ขร 1017	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรให้ถูกดำเนินการทวงหนี้และประเมินผล (สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
58	นางอรพิน อินสุวรรณ์	บริหารงานบุคคล	ขร 1017	0	1	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการผลิตนวัตกรรมการศึกษา : ประสบการณ์จริงของห้องเรียนและการบริหารโรงเรียน (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
59	นางสาววริศพร วิบูล	บริหารงานบุคคล	ขร 1018	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
60	นางสาววริศพร วิบูล	บริหารงานบุคคล	ขร 1018	1	0	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS06

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่หนังสือ	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
61	นางสาววรินทร์ วิตุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1018	1	0	จรรยาบรรณในการทำงานและการบริหารคน	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS05
62	นางสาววรินทร์ วิตุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1018	1	0	ศึบปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD09
63	นางสาววรินทร์ วิตุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1018	0	1	การใช้โปรแกรม Microsoft Office 365 (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
64	นางสาวสุดี จิรนากุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1019	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสทมนำไปสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
65	นางสาวสุดี จิรนากุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1019	1	0	Microsoft Office Word 2016	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS05
66	นางสาวสุดี จิรนากุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1019	0	1	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพในศตวรรษที่ 21 (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
67	นางสาวสุดี จิรนากุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1019	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไม่ให้ถูกดำเนินการทางวินัยและระมัด (สำนักงานศาลปกครองพิชขญโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
68	นางสาวสุดี จิรนากุล	บริหารงานบุคคล	ขร 1019	0	1	การใช้งานแอปพลิเคชันแบบ Infographic การทำ Slide Animation และตัดวีดิโอการประชาสัมพันธ์ (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
69	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
70	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	1	0	ศึบปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD09
71	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองสงขล)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
72	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	0	1	ข้อพิพาทเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (สำนักงานศาลปกครองสงขล)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
73	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
74	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	0	1	การปฏิบัติงานกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการของศาลปกครองเพื่อสืบเสาะและไต่สวน (สำนักงานศาลปกครองสงขล)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
75	นางสาวกริณทิพย์ วงศ์ใจ	บริหารงานบุคคล	ขร 1023	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรไม่ให้ถูกดำเนินการทางวินัยและระมัด (สำนักงานศาลปกครองพิชขญโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
76	นางสาวทิมพร สุวรรณหา	นโยบายและแผน	ขร 1028	1	0	การคิดเชิงวิพากษ์และการจัดการปัญหา	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และการผู้นำ	SL08
77	นางสาวทิมพร สุวรรณหา	นโยบายและแผน	ขร 1028	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
78	นางสาวทิมพร สุวรรณหา	นโยบายและแผน	ขร 1028	0	1	การพัฒนางานประจำสู่การวิจัย (Routine to Research : R2R) (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
79	นางสาวทิมพร สุวรรณหา	นโยบายและแผน	ขร 1028	0	1	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
80	นางสาวทิมพร สุวรรณหา	นโยบายและแผน	ขร 1028	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
81	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
82	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	1	0	Microsoft Office Word 2016	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS05
83	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรไม่ให้ถูกดำเนินการทางวินัยและระมัด (สำนักงานศาลปกครองพิชขญโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
84	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	0	1	การพัฒนางานประจำสู่การวิจัย (Routine to Research : R2R) (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
85	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	0	1	การปฏิบัติงานกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการของศาลปกครองเพื่อสืบเสาะและไต่สวน (สำนักงานศาลปกครองสงขล)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
86	นางสาวเพชรลี วรรณรด	นโยบายและแผน	ขร 1029	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
87	นางรัตติกาล สุดใจ	นโยบายและแผน	ขร 1030	1	0	การวางแผนปฏิบัติงานโครงการและการดำเนินการตามแผน	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และการผู้นำ	SL29
88	นางรัตติกาล สุดใจ	นโยบายและแผน	ขร 1030	1	0	การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และการผู้นำ	SL01
89	นางรัตติกาล สุดใจ	นโยบายและแผน	ขร 1030	0	1	ข้อพิพาทเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (สำนักงานศาลปกครองสงขล)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
90	นางรัตติกาล สุดใจ	นโยบายและแผน	ขร 1030	0	1	หลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน (สำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00

รายละเอียดข้อมูลผู้ใช้บริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่คนงาน	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
91	นางรัตติกาล สุดใจ	นโยบายและแผน	ขร 1030	0	1	การปฏิบัติราชการอย่างไรไม่ให้ถูกดำเนินมาตรการทางวินัยและละเมิด (สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
92	นายเกรียงชัย จินดาคำ	นโยบายและแผน	ขร 1031	1	0	Data Visualization	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS01
93	นายไกรพงษ์ จินดาคำ	นโยบายและแผน	ขร 1031	1	0	การประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรม PHP เบื้องต้น	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS11
94	นายไกรพงษ์ จินดาคำ	นโยบายและแผน	ขร 1031	0	1	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Personal Data Protection Act) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
95	นางสาววิภาพร คำลำพวย	นโยบายและแผน	ขร 1033	1	0	การเขียนหนังสือราชการ : เครื่องทักษะการเขียนหนังสือราชการ	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD04
96	นางสาววิภาพร คำลำพวย	นโยบายและแผน	ขร 1033	1	0	Microsoft Office Word 2016	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS05
97	นางสาววิภาพร คำลำพวย	นโยบายและแผน	ขร 1033	0	1	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Personal Data Protection Act) (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
98	นางสาววิภาพร คำลำพวย	นโยบายและแผน	ขร 1033	0	1	การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic การสร้างสื่อ Animation และสื่อวีดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ (สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
99	นางสาววิภาพร คำลำพวย	นโยบายและแผน	ขร 1033	0	1	คู่มือยุคใหม่ เข้าใจการเงิน (กระทรวงศึกษาธิการ)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
100	นางสุรินทร์ รุดเครือ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1034	1	0	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการดิจิทัล	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS03
101	นางสุรินทร์ รุดเครือ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1034	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
102	นางสุรินทร์ รุดเครือ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1034	0	1	ศึปปกรณอภัยกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
103	นางสุรินทร์ รุดเครือ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1034	0	1	การสมัครรับปฏิบัติราชการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จีอีอาร์ การทำเงินทางวินัย การยุบและเลิกการปฏิบัติราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สศท.16)	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
104	นางสุรินทร์ รุดเครือ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1034	0	1	ผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาวิชาการ	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
105	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1035	1	0	การวางแผนกลยุทธ์	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL10
106	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1035	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
107	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1035	1	0	การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL46
108	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1035	1	0	การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL01
109	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	การพัฒนาการคิด	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL05
110	นางสาวมธุรีกดา มขัติ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1035	1	0	การวางแผนกลยุทธ์	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL10
111	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	วัยใส ฉลาดรู้ไม่ติด	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
112	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	วัยเก๋ ฉลาดรู้ไม่ติด	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
113	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	สมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการพลเรือน	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD01
114	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการดิจิทัล	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS03
115	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	วินัยและจรรยาข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD06
116	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD08
117	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	1	0	สิทธิมนุษยชนกับการปฏิบัติราชการ	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD14
118	นางรัชดา รัชชศิลป์	พัฒนาการศึกษา	ขร 1036	0	1	การพัฒนากระบวนการส่งเสริมการสื่อสารเชิงบวกด้านพฤติกรรมและความเข้มแข็งทางใจในครอบครัว (P2H และ สสส. AB	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
119	นางสาวอรวรรณ ศรีใจ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1038	1	0	Project Management สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการ	KD	หมวดการพัฒนาของความรู้	KD12
120	นางสาวอรวรรณ ศรีใจ	พัฒนาการศึกษา	ขร 1038	1	0	การสร้าง Growth Mindset เพื่อผลลัพธ์ของชีวิตและงาน	MS	หมวดการพัฒนาของความรู้	MS04

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่หนังสือ	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
121	นางสาวอรรณ ศรีใจ	พัฒนาการศึกษา		ขร 1038	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
122	นางสาวอรรณ ศรีใจ	พัฒนาการศึกษา		ขร 1038	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
123	นางสาวอรรณ ศรีใจ	พัฒนาการศึกษา		ขร 1038	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
124	นางสาวอรพิน หนูเงินะ	อุบลราชธานี และจังหวัดน่าน		ขร 1041	1	0	การเขียนหนังสือราชการ : เครื่องมือการเขียนหนังสือราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD04
125	นางสาวอรพิน หนูเงินะ	อุบลราชธานี และจังหวัดน่าน		ขร 1041	1	0	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
126	นางสาวอรพิน หนูเงินะ	อุบลราชธานี และจังหวัดน่าน		ขร 1041	1	0	จิตสำนึกสาธารณะ	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS01
127	นางสาวอรพิน หนูเงินะ	อุบลราชธานี และจังหวัดน่าน		ขร 1041	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
128	นางสาวอรพิน หนูเงินะ	อุบลราชธานี และจังหวัดน่าน		ขร 1041	1	0	วัยมีและจริงวัยข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD06
129	นายวีรัตน์ สานมิตร	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1044	1	0	วัยมีและจริงวัยข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD06
130	นายวีรัตน์ สานมิตร	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1044	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
131	นายเกษมสรรค์ เขตบุญไชย	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1045	1	0	ศตปีครองและวิถีชีวิตการภาคีปกครอง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD09
132	นายเกษมสรรค์ เขตบุญไชย	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1045	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
133	นายศรวรรษ วิญญูรัตน์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1049	1	0	การวางแผนทางการเงินในสายอาชีพ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD16
134	นายศรวรรษ วิญญูรัตน์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1049	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
135	นายศรวรรษ วิญญูรัตน์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1049	0	1	หลักสูตร Microsoft Sway	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
136	นายศรวรรษ วิญญูรัตน์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1049	0	1	เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน Microsoft Power Platform	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
137	นางดวงคิด จงเฝ้าก	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1052	1	0	ทักษะการสื่อสารในวัย	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL45
138	นางดวงคิด จงเฝ้าก	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1052	1	0	การเรียนรู้ความรู้ของพระคุณบาท	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS02
139	นางสาวนันทนา จันทวีรัมย์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1054	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
140	นางสาวนันทนา จันทวีรัมย์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1054	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
141	นางวราณี แก้วสุข	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1055	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
142	นางวราณี แก้วสุข	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1055	1	0	การเรียนรู้ความรู้ของพระคุณบาท	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS02
143	นางกุลจิรา บัวพันธ์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1056	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
144	นางกุลจิรา บัวพันธ์	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1056	1	0	วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
145	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
146	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL46
147	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	ประวัติศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD37
148	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
149	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	การสื่อสารและการประสานงาน	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL02
150	นางสาวระติมา คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล		ขร 1057	1	0	จิตสำนึกสาธารณะ	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS01

รายละเอียดข้อมูลผู้ใช้บริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่หนังสือ	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
151	นางสาวระติม คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1057	1	0	การสร้าง Growth Mindset เพื่อผลสำเร็จของชีวิตและงาน	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS04
152	นางสาวระติม คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1057	1	0	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติหน้าที่สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS03
153	นางสาวระติม คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1057	1	0	การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk Management)	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS09
154	นางสาวระติม คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1057	1	0	EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL13
155	นางสาวระติม คำมา	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1057	1	0	เศรษฐกิจศาสตร์	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD25
156	นางสาวพรรณภาพร ฐาตุลสิริโชติ	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1058	1	0	วัยใกล้ ฉลาดรู้ทัน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
157	นางสาวพรรณภาพร ฐาตุลสิริโชติ	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1058	1	0	วัยใกล้ ฉลาดรู้ทัน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
158	นางอนุรักษ พรหมเลข	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1060	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนาตนเอง	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
159	นางอนุรักษ พรหมเลข	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1060	1	0	วัยใกล้ ฉลาดรู้ทัน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
160	นางสาววัลลภ นันชัยบัว	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1061	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนาตนเอง	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
161	นางสาววัลลภ นันชัยบัว	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	นิเทศ ติดตามและประเมินผล	ขร 1061	1	0	วัยใกล้ ฉลาดรู้ทัน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
162	นางสุพิน เอี้ยวตั้ง	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1067	1	0	การเขียนหนังสือราชการ : เครื่องมือสำหรับการเขียนหนังสือราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD04
163	นางสุพิน เอี้ยวตั้ง	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1067	1	0	จริยธรรมในการทำงานและการบริหารตน	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS05
164	นางสุพิน เอี้ยวตั้ง	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1067	1	0	จิตสำนึกสาธารณะ	MS	หมวดการพัฒนากรอบความคิด	MS01
165	นางสุพิน เอี้ยวตั้ง	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1067	1	0	วัยใกล้ ฉลาดรู้ทัน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS20
166	นางสุพิน เอี้ยวตั้ง	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1067	1	0	EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL13
167	นางกรรณิภา นันดาลิต	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1068	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนาตนเอง	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
168	นางกรรณิภา นันดาลิต	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1068	1	0	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD10
169	นางกรรณิภา นันดาลิต	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1068	1	0	วินัยข้าราชการพลเรือนราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD32
170	นางกรรณิภา นันดาลิต	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1068	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการดำเนินงาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
171	นางกรรณิภา นันดาลิต	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1068	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
172	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1069	1	0	EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ	SL	หมวดทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ	SL13
173	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1069	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนาตนเอง	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
174	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1069	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการดำเนินงาน	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
175	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1069	1	0	ภาษาอังกฤษเพื่อการดำเนินงาน : การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ	LS	หมวดทักษะด้านภาษา	LS02
176	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1069	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
177	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	การทำอินโฟกราฟิก (Infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS16
178	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	วินัยข้าราชการพลเรือนราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD32
179	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนาตนเอง	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
180	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk Management)	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS09
181	นางสาวพัชนี ทองคำ	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	กฎหมายที่ใช้ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD34

รายละเอียดข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่ม	เลขที่คำนวณ	ก.พ.	อื่นๆ	ชื่อหลักสูตร	ประเภท	รายละเอียดประเภท	หมวดหมู่วิชา
181	นางสาวมณฑิรา พุธรรม	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1070	1	0	สาระสำคัญของกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD22
182	นางสาวปัทมา นพมาศย์	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1071	1	0	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS15
183	นางสาวปัทมา นพมาศย์	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1071	1	0	การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ	KD	หมวดการพัฒนาองค์ความรู้	KD03
184	นางสาวปัทมา นพมาศย์	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1071	1	0	วัยใส ฉลาดรู้เน็ต	DS	หมวดทักษะดิจิทัล	DS21
185	นางสาวปัทมา นพมาศย์	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1071	0	1	Artificial Intelligence Ethics	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00
186	นางสาวปัทมา นพมาศย์	ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ขร 1071	0	1	อุโมงค์ไซเบอร์	AB	หน่วยงานอื่น นอกเหนือจาก ก.พ.	AB00

ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เนื่องจากสถานที่ทำงานในปัจจุบันของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เป็นอาคารที่เช่าอยู่ จึงทำให้การพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวก และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเท่าที่ควร เนื่องจากสถานที่มีความคับแคบ และไม่มีห้องประชุมในการดำเนินการต่างๆ

๒. โครงการหรือกิจกรรม

๒.๑ รายละเอียดโครงการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้เขียนโครงการและตั้งงบประมาณ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติม แต่ปรากฏว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม มาเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่เพียงพอต่อการจัดทำโครงการดังกล่าว

๒.๒ งบประมาณ

งบประมาณมีไม่เพียงพอ จึงไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการ

๒.๓ ระยะเวลาในการดำเนินการ

ไม่มี

๓. สถิติอัตรากำลัง

- ไม่มีบุคลากรย้าย/บรรจุแต่งตั้ง ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- ไม่มีบุคลากรย้าย/เลื่อน ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ
- ไม่มีบุคลากรย้าย/เลื่อน ในตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ

๔. สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

๑. การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ควรจัดหาสถานที่ทำงานที่กว้างขวาง และมีห้องประชุม เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ก่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. โครงการหรือกิจกรรม

๒.๑ รายละเอียดโครงการ

ควรมีการเขียนโครงการบรรจุไว้ในแผนงานของสำนักงานตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ

๒.๒ งบประมาณ

ควรมีการจัดสรรงบประมาณในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๓ ระยะเวลาในการดำเนินการ

ไม่มี

๓. สถิติอัตราค่าจ้าง

นำตำแหน่งที่ว่างมีเงินทุกตำแหน่ง ไปบรรจุแต่งตั้ง ย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๔. สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ไม่มี

ผู้รายงาน



(นางสาวผุสดี จิรนากุล)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา



(นายคมสัน บุญตั้ง)

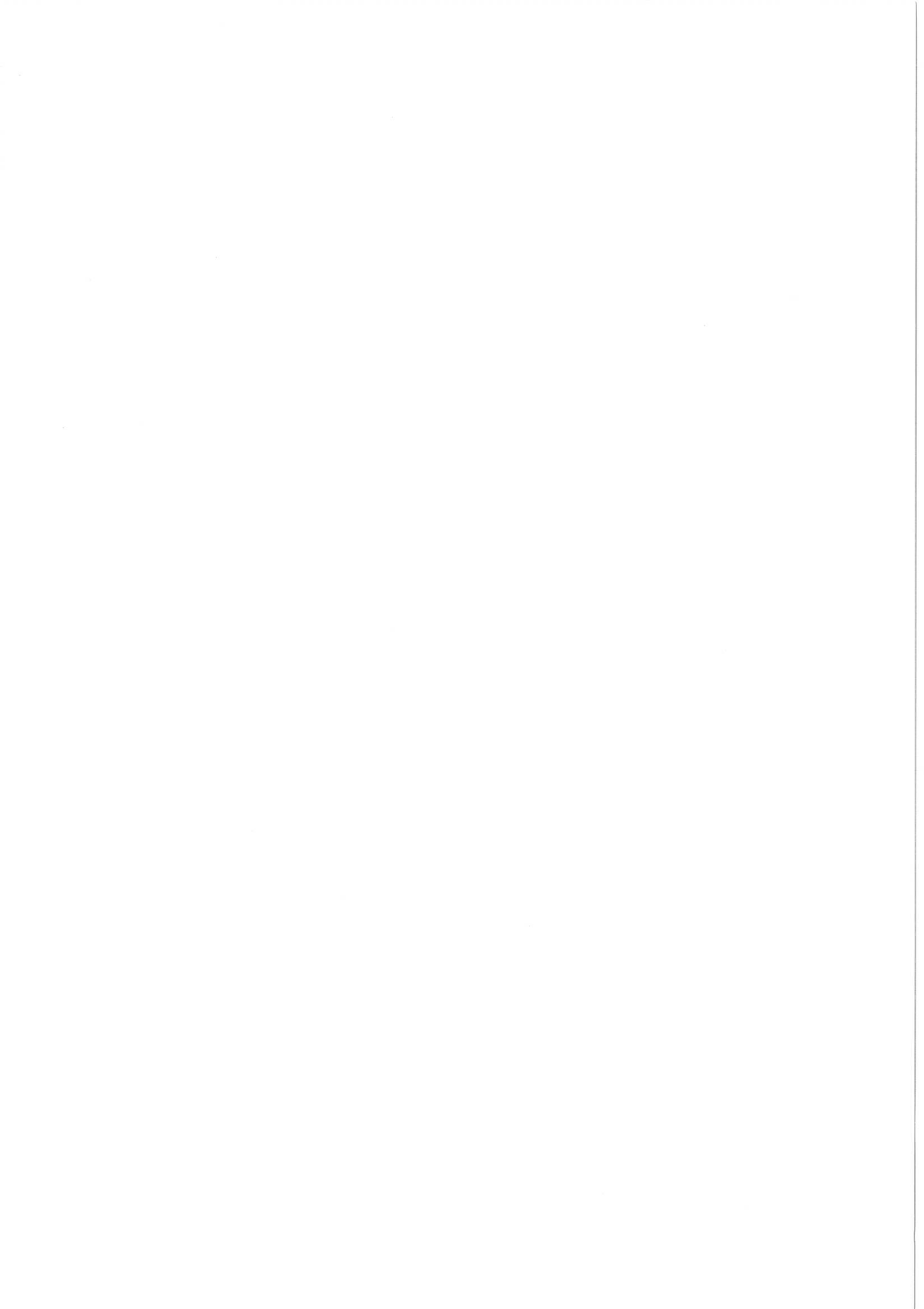
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้บังคับบัญชา



(นายวัลลภ ไม้จำปา)

ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย โทร. ๐๕๓-๗๑๙๔๘๔

ที่ ศธ ๐๒๖๘/-

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการนำการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้มีประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๖ และได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเรียบร้อยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โครงการหรือกิจกรรม ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลาในการดำเนินการ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคคลต่อไป

๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพุสดี จิรนากุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายคมสัน บุญตั้ง)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๓ ธ.ค. ๖๖

13 ธค 66